Бунтовских
Татьяна Игоревна

Бунтовских Татьяна Игоревна
c=RU, st=Свердловская область, l=Каменск-Уральский, title=директор,
o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 31",
1.2.643.100.3=120B303135323532333363731 35,
1.2.643.3.131.1.1=120C363631323032393133383238,
email=453116@mail.ru, givenName=Татьяна Игоревна, sn=Бунтовских,
cn=Бунтовских Татьяна Игоревна
2025.01.22 16:15:25 +05'00'

УТВЕРЖДЕН
приказом директора
Средней школа № 31»
от 30.08.2024 № 162

План мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся
в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 31»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные
1. Качество условий осуществления образовательной деятельности и подготовки учащихся			
1.1. Нормативно-правовое обеспечение			
1.1.1	Обеспечение нормативно-правовых условий реализации плана.	Весь период	Директор
1.1.2	Составление и утверждение плана мероприятий об организации работы с обучающимися выпускных и предвыпускных классов, отнесенных к «группе риска» в освоении государственного образовательного стандарта	Сентябрь	Зам. директора по УВР
1.1.3	Составление и утверждение плана мероприятий об организации работы с обучающимися, претендующими на получение медали «За особые успехи в учении»	Октябрь	Зам. директора по УВР
1.1.4	Составление и утверждение графика допол-нительных занятий с обучающимися, имеющими образовательные дефициты в освоении государственного образовательного стандарта	Октябрь	Зам. директора по УВР
1.1.5	Составление и утверждение планов работы школьных методических объединений, в которые включен раздел «Работа с обучающимися, требующими повышенного внимания педагогов»	Октябрь	Руководители ШМО
1.1.6	Разработка дорожной карты по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	Октябрь	Зам. директора по УВР
1.1.7	Формирование банка нормативно – правовых документов, регламентирующих деятельность педагогического коллектива по организации и	Весь период	Зам. директора по УВР

	проведению ГИА		
1.2. Повышение кадрового потенциала			
1.2.1	Координация мероприятий по поведению аттестации педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность	Весь период	Организатор аттестации
1.2.2	Формирование прогноза перспективной потребности в кадрах	Апрель	Директор
1.2.3	Анализ выполнения программы повышения квалификации педагогических кадров (не менее 1раза в 3 года)	Весь период	Зам. директора по УВР
1.2.4	Разработка индивидуальных маршрутов повышения квалификации педагогов, показавших низкие результаты на ГИА, оказание адресной методической помощи учителям-предметникам, испытывающим трудности в подготовке учащихся к ГИА	Весь период	Зам. директора по УВР
1.2.5	Обобщение и распространение эффективного опыта работы педагогов, имеющих стабильно высокие результаты ГИА	Весь период	Зам. директора по УВР
1.2.6	Организация комплекса мер по финансовой поддержке педагогов, обеспечивающих высокие результаты обучения, олимпиад, конкурсов, проектов, ГИА	Весь период	Директор
1.2.7	Реализация планов-графиков непрерывного повышения квалификации педагогических работников по актуальным вопросам преподавания учебных предметов	Весь период	Зам. директора по УВР
1.2.8	Повышение квалификации педагогических работников через курсовую подготовку, участие в работе ГМО, стажерских площадок, мастер-классов, участие в профессиональных конкурсах и проектах	Весь период	Зам. директора по УВР
1.2.9	Проведение семинаров, педагогических советов, заседаний школьных методических объединений по вопросам оценки качества подготовки обучающихся, изучению и адаптации методик мониторинга качества знаний учащихся	Весь период	Директор, зам. директора по УВР

1.3. Создание условий, соответствующих требованиям ФГОС			
1.3.1	Организация работы по комплектованию библиотечного фонда учебной литературой и электронными образовательными ресурсами в соответствии с ФГОС	Весь период	Директор, зам. директора по УВР, библиотекарь
1.3.2	Укрепление материально-технической базы учебных кабинетов	Весь период	Директор
1.3.3.	Использование в образовательном процессе современных образовательных технологий, в том числе дистанционных	Весь период	Зам. директора по УВР
2. Качество процессов осуществления образовательной деятельности и подготовки учащихся			
2.1	Совершенствование методов проведения мониторинга общественного мнения по вопросам качества работы школы	Весь период	Зам. директора по ВР
2.2	Проведение методических семинаров, педагогических советов, заседаний ШМО по оценке качества подготовки обучающихся	Весь период	Администрация
2.3	Проведение заседаний малых педсоветов, совета по профилактике с приглашением слабоуспевающих обучающихся и их родителей (законных представителей) для выработки мер по улучшению успеваемости	Весь период	Администрация
2.4	Проведение школьных психолого-медико - педагогических консилиумов с целью профилактики неуспеваемости	Весь период	Председатель школьного психолого-медико - педагогического консилиума
2.5	Проведение родительских собраний, тематических и индивидуальных консультаций по вопросам оценки качества образования учащихся	Весь период	Зам. директора по ВР, классные руководители, учителя-предметники
2.6	Проведение элективных курсов, способствующих повышению уровня образованности выпускников.	Весь период	Зам. директора по УВР
2.7	Проведение дополнительных занятий с обучающимися, требующими повышенного внимания педагогов, с целью ликвидации пробелов в знаниях	Весь период	Зам. директора по УВР
2.8	Организация внеурочной деятельности по учебным предметам	Весь период	Зам. директора по ВР
2.9	Организация адаптационного периода для обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов	Сентябрь-декабрь	Зам. директора по УВР, председатель школьного психолого-медико-

			педагогического консилиума
2.10	Анализ результатов успеваемости и качества обученности учащихся по итогам четвертей. Оценка уровня подготовки учащихся выпускных классов к ГИА	Октябрь, январь, март, май	Зам. директора по УВР
2.11	Проведение входных диагностических работ по основным разделам учебного материала предыдущих лет обучения с целью определения фактического уровня знаний учащихся, выявления пробелов в знаниях, требующих ликвидации. Формирование «групп риска» для индивидуальной работы с обучающимися по устранению учебных дефицитов	Сентябрь	Зам. директора по УВР
2.12	Ежедневный контроль над посещаемостью учебных занятий, элективных курсов	Весь период	Классные руководители
2.13	Ежедневный контроль над успеваемостью обучающихся, выполнением ими домашних заданий	Весь период	Учителя-предметники
2.14	Организация работы с обучающимися, имеющими высокие достижения в освоении образовательных программ по общеобразовательным предметам: -участие во всероссийской олимпиаде школьников; - участие в интеллектуальных и творческих конкурсах, научно-исследовательских конференциях разных уровней	Весь период	Зам. директора по УВР
2.15	Мониторинг успеваемости и качества знаний обучающихся	Весь период	Зам. директора по УВР
3. Качество результатов осуществления образовательной деятельности и подготовки учащихся			
3.1. Мониторинг, диагностика и анализ образовательного процесса			
3.1.1	Мониторинг качества обученности учащихся начального, основного, среднего общего образования по результатам ВПР, НИКО, ДКР, ОГЭ, ЕГЭ	Весь период	Зам. директора по УВР
3.1.2	Предметно-содержательный анализ результатов ВПР, НИКО, ДКР, ОГЭ, ЕГЭ	Весь период	Зам. директора по УВР
3.1.3	Анализ обеспеченности учебной литературой	Апрель, май, сентябрь	Библиотекарь

3.1.4	Анализ кадрового обеспечения образовательного процесса	Весь период	Директор
3.1.5	Анализ программно-методического обеспечения образовательной деятельности	Апрель, май	Зам. директора по УВР
3.1.6	Комплексный анализ деятельности учителей-предметников	Весь период	Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР
3.1.7	Анализ результатов государственной итоговой аттестации	Сентябрь	Зам. директора по УВР
3.1.8	Анализ факторов, оказавших влияние на результаты образовательной подготовки учащихся	Весь период	Зам. директора по УВР
3.1.9	Анализ результатов участия во всероссийской олимпиаде школьников, в интеллектуальных и творческих конкурсах, научно-исследовательских конференциях разных уровней	Весь период	Зам. директора по УВР
3.1.10	Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса условиями, содержанием общего и дополнительного образования, организацией внеурочной деятельности, воспитательного процесса в Средней школе № 31	В течение всего периода	Зам. директора по ВР